

ANGABEN ZUR PERSON

Daniela Qualtieri

Lorenz-Böhler Strasse 5 - 39100 Bozen

☎ 0471 436275

✉ daniela.qualtieri@sabes.it

BERUFSERFAHRUNG

Seit Mai 2024 **Amt für Verpflegungsdienste und Kontrolle von vergebenen Diensten - Direktorin**
Südtiroler Sanitätsbetrieb

- Ernennung zum Direktor des Amtes für Verpflegungsdienste und Kontrolle von vergebenen Diensten

Juni 2022 – April 2024 **Amt für Verpflegungsdienste und Kontrolle von vergebenen Diensten - Verwaltungsinspektorin**
Südtiroler Sanitätsbetrieb

- Seit Oktober 2022 Leitung der Zuständigkeitsbereiche des Amtes für Verpflegungsdienste und Kontrolle von vergebenen Diensten gemäß und unter Einhaltung der Anweisungen des Direktors der "Verwaltungsleitung des Bezirks Bozen". Insbesondere die Verwaltung von:
 - Parkplätze im Bezirk Bozen
 - Kantinendienst im Krankenhaus Bozen
 - Küche des Krankenhauses Bozen
 - Garderobe des Bezirkskrankenhauses Bozen
 - Lebensmittellager des Krankenhauses Bozen
 - Reinigungskontrolle

Mai 2021 – Mai 2022 **Controlling - Verwaltungsinspektorin**
Südtiroler Sanitätsbetrieb

- Datenerhebung und "Implementierung" des "Pasdera"-Modells; grundlegendes Instrument für die Definition von Standardkosten für verschiedene Gesundheitsdienstleistungen
- Umsetzung der neuen Honorarordnung für Freiberufler, die von der Südtiroler Gesundheitsbehörde beschäftigt werden
- Datenverarbeitung für das Ministerium

Januar 2018 – Dezember 2022 **Amt für Familiendienste - Direktorin**
Betrieb für Sozialdienste Bozen

- Verantwortlich für die Koordination und Verwaltung der 10 Kinderkrippen des BSB und deren Personal sowie für die Koordination des Mikrostrukturdienstes der Stadt Bozen.

Mai 2009 – Dezember 2017 **Sozialsprengel Oberau Haslach - Direktorin**
Betrieb für Sozialdienste Bozen

- Verantwortlich für die Verwaltung der Dienste des Sozialsprengels Oberau-Haslach in organisatorischer, verwaltungstechnischer und wirtschaftlicher Hinsicht auf der Grundlage der mit der Generaldirektion und der Bezirksleitung vereinbarten Programme und Ziele.
- Verantwortlich für die Verwaltung des Dienstes " Sozialpädagogische Wohnbegleitung", der in der gesamten Stadt Bozen tätig ist
- Kontaktperson der Stadt Bozen für den Hauspflegedienst.

Januar 2003 – Mai 2009 **Amt für Gesundheitsökonomie (23.3) - Verwaltungsinspektorin**
Autonome Provinz Bozen

- Ansprechpartner für Gesundheit bei der Erstellung des Provinzhaushalts in Zusammenarbeit mit den Dienststellen der Abteilung 23.
- Im Jahr 2007 Ansprechpartner der Provinz für das Management der Balanced Scorecard (BSC)

Oktober 2001 – Dezember 2002 **Regionaldirektion Trentino-Südtirol - Sitz Bozen**
Telecom Italia S.p.a.

Ende 1992 – Herbst 2001

Regionaldirektion Trentino-Südtirol - Sitz Bozen - Verantwortliche der Organisationseinheit

Telecom Italia S.p.a.

- Nach der Umstrukturierung von Telecom Italia im Herbst 2001 und der damit verbundenen Zentralisierung aller Managementaktivitäten im Büro in Mestre, um nicht in eine andere Region umziehen zu müssen, arbeitete ich in einer Gruppe, die sich um die kommerziellen Belange mittlerer/großer Kunden im Gebiet Triveneto kümmerte

April 1987 – Ende 1992

Regionaldirektion Trentino-Südtirol - Sitz Bozen

Telecom Italia S.p.a.

- Analyse und eingehende Untersuchung der verschiedenen Aspekte im Zusammenhang mit der kurz-, mittel- und langfristigen Vorhersage der Nachfrage nach Telefonanschlüssen.
- Erstellung und Koordinierung des Budgets der Abteilung in quantitativer und wirtschaftlicher Hinsicht.
- Statistische Analyse der Aspekte des "Gebietslesens", um mögliche Entwicklungsszenarien der Nachfrage nach Telefonprodukten/-diensten zu ermitteln.
- Durchführung einer Marketingumfrage in Zusammenarbeit mit der Universität Trient bei Kunden in der Region, die ein Mobilfunkabonnement besitzen (alte 450 Mhz und neue 900 Mhz).

März 1986 – März 1987

EDP CONSULT di Bolzano - Softwareanalytiker

- Inbetriebnahme und Konsolidierung von Verfahren im Zusammenhang mit der elektronischen Datenverarbeitung für den Bereich der Zivilinvaliden.

SCHUL- UND BERUFSBILDUNG

Oktober 1980 – März 1986

Abschluss in Statistik und Wirtschaftswissenschaften
Universität Padua
Fakultät für Demographie und Versicherungsstatistik

1975 -1980

Abitur

Wissenschaftliches Gymnasium "E. Torricelli" - Bozen

PERSÖNLICHE FÄHIGKEITEN

Muttersprache(n)

Italienisch

Weitere Sprache(n)

	VERSTEHEN		SPRECHEN		SCHREIBEN
	Hören	Lesen	An Gesprächen teilnehmen	Zusammenhängendes Sprechen	
Deutsch	C2	C2	C2	C2	C1
Zweisprachigkeitsprüfung C1					
Englisch	B1	B1	B1	B1	B1

A1/A2: elementare Sprachverwendung, B1/B2: selbstständige Sprachverwendung, C1/C2: kompetente Sprachverwendung
Gemeinsamer Europäischer Referenzrahmen für Sprachen

Kommunikative Fähigkeiten

- Teamgeist, gute Fähigkeit, in einem Team zu arbeiten. Fähigkeit, die Veränderungen, mit denen ich in meinem Berufsleben konfrontiert war, in Chancen zu verwandeln.

Organisations- und Führungstalent

Gute organisatorische Fähigkeiten, die sich in der Fähigkeit ausdrücken:

- auch große Teams zu leiten,
- auch innovative Projekte zu leiten
- Datenbanken zur Entscheidungsunterstützung zu analysieren
- Ziele zu fokussieren

Berufliche Fähigkeiten

- Die Erfahrungen, die ich im Laufe meiner beruflichen Tätigkeit gesammelt habe, haben dazu geführt, dass ich mich mit den unterschiedlichsten Bereichen auseinandergesetzt habe. Gerade diese Flexibilität im Umgang mit so unterschiedlichen Bereichen hat in mir die Fähigkeit entwickelt, Veränderungen zu akzeptieren und positiv damit umzugehen. Aus jeder Erfahrung habe ich versucht, die positiven Aspekte zu übernehmen und sie an die neuen Gegebenheiten anzupassen.

Digitale Kompetenz

SELBSTBEURTEILUNG				
Datenverarbeitung	Kommunikation	Erstellung von Inhalten	Sicherheit	Problemlösung
fortgeschritten	fortgeschritten	fortgeschritten	fortgeschritten	durchschnittlich

Niveaus: [Elementare Verwendung](#) - [Selbstständige Verwendung](#) - [Kompetente Verwendung](#)
[Digitale Kompetenzen - Raster zur Selbstbewertung](#)

Ausgezeichnete Kenntnisse der Microsoft-Anwendungspakete (Word, Excel, Power Point, Access ...).
Ich habe als Lehrerin mehrere Abendkurse in IT-Grundlagen abgehalten, die von der Autonomen Provinz Bozen organisiert wurden. Ausgezeichnete Intranet- und Internetkenntnisse. Gute Beherrschung der digitalen Bildbearbeitungsprogramme, die ich als Amateurfotografin erworben habe.

Der Unterzeichnende stimmt hinsichtlich der Verarbeitung personenbezogener Daten der Verarbeitung dieser Daten gemäß den in der Verordnung (EU) 2016/679 und dem Gesetzesdekret Nr. 196/2003, geändert durch das Gesetzesdekret Nr. 101/2018, festgelegten Zwecken und Methoden zu.