

**Luca Armanaschi**

---

ESPERIENZE  
PROFESSIONALI

Dal 01.04.2024 a oggi

**Direttore amministrativo**

Azienda sanitaria della Provincia Autonoma di Bolzano, Via T. A. Edison 10/D, Bolzano -  
<https://www.asdaa.it/it/direzione-amministrativa>

Dal 01.12.2023 al 11.03.2024

**Direttore facente funzioni del Comprensorio sanitario di Bolzano**

Comprensorio sanitario di Bolzano, Azienda sanitaria della Provincia Autonoma di Bolzano, via Lorenz Böhler n.5, Bolzano - <https://www.asdaa.it/it/2847.asp>

Dal 07.08.2019 al 31.03.2024

**Coordinatore amministrativo e Direttore della Dirigenza amministrativa dell'Ospedale Provinciale di Bolzano (dal 07.08.2019 al 30.11.2021 contemporaneamente anche Direttore della Ripartizione aziendale per l'Assistenza Ospedaliera)**

Comprensorio sanitario di Bolzano, Azienda sanitaria della Provincia Autonoma di Bolzano, via Lorenz Böhler n.5, Bolzano - <https://www.asdaa.it/it/2847.asp>

Coordinamento del personale amministrativo operante nel Comprensorio Sanitario di Bolzano, implementazione e monitoraggio delle procedure amministrative, in particolare:

- organizzazione e gestione del personale amministrativo in ambito sanitario ospedaliero
- componente del Comitato di Budget
- componente della Direzione di Comprensorio e della Commissione di Emergenza Ospedaliera
- concorre alla valutazione e definizione delle priorità dei programmi di ristrutturazione e a quelli di manutenzione ordinaria e straordinaria
- esecuzione dei provvedimenti adottati per razionalizzare e migliorare l'uso degli ambienti ospedalieri in un'ottica di efficientamento delle piattaforme produttive
- concorre alla valutazione e definizione dei programmi di acquisto dei dispositivi medici, dei prodotti informatici, degli arredi ed attrezzature non sanitarie
- organizzazione e gestione delle funzioni di gestione amministrativa dei pazienti, sia in ambito ospedaliero, sia nei distretti sanitari (servizio cassa, accett.ne amm.va ricoveri e prestazioni ambulatoriali, prenotazioni)
- organizzazione e gestione del personale amministrativo presso i distretti sanitari
- organizzazione e gestione dei servizi tecnico-amministrativi ospedalieri (portineria, vigilanza e sicurezza interna, posta e protocollo, centralino, archivio, magazzini, cucina, mensa, centro stampa, guardaroba, parco macchine, ...)
- sviluppo e coordinamento delle iniziative per l'implementazione di un sistema di logistica integrato
- gestione delle iniziative di welfare comprensoriale

Progetti gestiti

- *Nuova clinica*: organizzazione delle attività propedeutiche all'avvio della struttura sanitaria per quanto di competenza, inclusa la pianificazione ed implementazione di nuova area a vocazione "commerciale"
- *Reingegnerizzazione*: ottimizzazione flussi dei pazienti, implementazione di varchi automatizzati e casse automatiche nell'ottica del miglioramento della patient experience
- *Sostenibilità ambientale*: coordinamento di azioni volte all'efficientamento energetico (diversificazione fonti energetiche), all'alimentazione sana dei dipendenti (progetto Green Monday menù privo di alimenti di origine animale presso la mensa ospedaliera - risparmio annuo stimato di oltre 50 milioni di kg di CO2)

Dal 25.06.2019 al  
30.11.2023

**Sostituto Direttore del Comprensorio sanitario di Bolzano**

Comprensorio sanitario di Bolzano, Azienda sanitaria della Provincia Autonoma di Bolzano, via Lorenz Böhler n.5, Bolzano - <https://www.asdaa.it/it/2847.asp>

Dal 09.05.2017 al  
30.11.2021

### **Direttore della Ripartizione aziendale per l'Assistenza Ospedaliera**

Azienda sanitaria della Provincia Autonoma di Bolzano, Piazza Gries 10, Bolzano

- Supporto tecnico-amministrativo nell'implementazione del Piano Sanitario Provinciale
- implementazione e coordinamento dei provvedimenti amministrativi per l'applicazione uniforme dei Livelli Essenziali di Assistenza (LEA) con riferimento all'assistenza ospedaliera e alla specialistica ambulatoriale
- elaborazione di provvedimenti per l'approvazione di regole aziendali sia in ambito ospedaliero che di specialistica ambulatoriale, ed in particolare di compartecipazione alla spesa sanitaria (ticket), di codifica delle prestazioni sanitarie e di prescrizione e di applicazione delle relative sanzioni amministrative
- elaborazione di proposte tecniche di modifica dei nomenclatori tariffari e di aggiornamento dei raggruppamenti di attesa omogenei (RAO)
- elaborazione del Piano aziendale pluriennale per il governo dei tempi di attesa, implementazione e coordinamento delle azioni in esso contenuto
- Definizione di regole aziendali, gestione delle relative procedure amministrative per la prenotazione delle prestazioni sanitarie nei diversi canali di prenotazione e per l'accettazione dei Pazienti, sia per l'attività istituzionale che per l'attività in libera Professione in intramoenia
- Predisposizione delle disposizioni per l'applicazione omogenea delle procedure amministrative in merito al processo sanzionatorio previsto dall'art. 36 bis della Legge n.7/2001 in materia di mancata fruizione e fruizione differibile di prestazioni sanitarie
- Coordina le attività propedeutiche per la gestione e il monitoraggio di un sistema di *clinical credentialing* e *privileging*, supportando processi di certificazione
- Analisi e monitoraggio delle performance clinico-gestionali, definizione di misure per il loro costante miglioramento, in collaborazione con l'Unità per il Governo clinico e la Direzione Sanitaria, e di specifici indicatori in collaborazione con il controllo di gestione
- Coordinamento della rilevazione dei fabbisogni assistenziali espressi dai comprensori sanitari e supporto tecnico amministrativo alla pianificazione e programmazione sanitaria aziendale
- Definizione del fabbisogno e relativi tetti di spesa aziendali relativi all'acquisto di prestazioni sanitarie da partner esterni accreditati, coordinamento dei rapporti con gli stessi, garantendo l'adozione di un sistema di controllo interno
- Supporto tecnico amministrativo alle attività di miglioramento dell'appropriatezza organizzativa delle prestazioni sanitarie e nella definizione degli assetti e dei modelli organizzativi nell'erogazione di prestazioni sanitarie

#### Progetti gestiti

- Elaborazione ed implementazione del Piano aziendale per il governo dei tempi di attesa 2020-2022 (Delibera Direzione generale nr. 84 del 04.02.2020)
- Riorganizzazione del sistema di accesso alle prestazioni ambulatoriali ed in particolar modo riorganizzazione ed ammodernamento del Centro unico di Prenotazione provinciale (da n.6 CUP non integrati, ad uno unico a livello provinciale)
- Nuovo modello di accordi contrattuali per acquisto di prestazioni sanitarie basato sull'analisi del fabbisogno

Dal 01.02.14 al  
08.05.17

### **Direttore dell'Ufficio per lo sviluppo clinico e strategico**

Azienda sanitaria della Provincia Autonoma di Bolzano, Direzione Sanitaria, Via Cassa di Risparmio 4, Bolzano

#### Progetti gestiti

- Elaborazione ed implementazione di un modello di riorganizzazione e certificazione dell'assistenza oncologica in Alto Adige, introducendo un sistema di indicatori clinici di processo, tra cui un modello innovativo di *credentialing* (soglie di struttura) e *clinical privileges* (soglie professionali) per prestazioni sanitarie – ante DM 70/2015

Dal 26.01.15 al  
08.05.17

### **Coordinatore del Nucleo Aziendale di Valutazione dell'Assistenza Sanitaria**

Azienda sanitaria della Provincia Autonoma di Bolzano, Direzione Sanitaria, Via Cassa di Risparmio 4, Bolzano

- Dal 02.08.10 al 31.1.14 **Posizione organizzativa "pianificazione, valutazione e controlling clinico-sanitario"**  
Azienda sanitaria della Provincia Autonoma di Bolzano, Direzione Sanitaria, via Cassa di Risparmio n.4, Bolzano
- Dal 2009 al 2010 **Collaboratore amministrativo professionale - staff Direzione Cura e Riabilitazione**  
Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari della Provincia Autonoma di Trento, via Degasperi n.79, Trento  
[www.apss.tn.it](http://www.apss.tn.it)
- Dal 2006 al 2009 **Controllo di gestione, budget e pianificazione**  
**Network regionale servizi controllo di gestione delle Aziende Sanitarie del Veneto**  
Area sistemi di management, Agenzia regionale per i servizi Socio-sanitari della Regione del Veneto, Ca' Zen ai Frari S.Polo 2580, Venezia
- Dal 2004 al 2006 **Analista - Settore Budget e Pianificazione Strategica**  
Policlinico Universitario Agostino Gemelli (struttura ospedaliera equiparata al pubblico), Largo Agostino Gemelli n. 8, 00168 Roma [www.policlinicogemelli.it](http://www.policlinicogemelli.it)
- ALTRE ATTIVITÀ PROFESSIONALI**
- Dal 2014 a oggi **Professore universitario a contratto**  
Professore a contratto presso la sede di Bolzano della Scuola per le professioni sanitarie Claudiana - Facoltà di Medicina e Chirurgia delle Università di Verona, Ferrara, Cattolica del Sacro Cuore (Roma), La Sapienza (Roma), in corsi di laurea, di specializzazione e master.
- Dal 01.01.2024 a oggi **Presidente del Nucleo di Valutazione dell'Azienda Provinciale per i servizi sanitari di Trento**  
Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari – Provincia Autonoma di Trento, Via Alcide Degasperi, 79, Trento  
Monitoraggio costante del funzionamento complessivo del sistema della valutazione, verifica dei risultati di gestione per i dirigenti di struttura complessiva e semplice e i risultati aggiunti da tutti i dirigenti in relazione agli obiettivi affidati, anche ai fini dell'attribuzione della valutazione di risultato
- Dal 01.08.2019 a oggi **Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Verona**  
Azienda ospedaliera universitaria di Verona, Piazzale A. Stefani n.1, Verona  
Monitoraggio costante del funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni.

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingue	Comprensione		Parlato		Produzione scritta
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
Italiano	Madrelingua C2	Madrelingua C2	Madrelingua C2	Madrelingua C2	Madrelingua C2
Tedesco	Certificato di bilinguismo ex A				
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2
	Attestato rilasciato da Trinity College in Dublin – Irlanda				

Livelli: A1 e A2: elementare - B1 e B2: autonomo - C1 e C2: avanzato  
[Quadro europeo comune di riferimento per le lingue](#)

- Competenze comunicative** Atteggiamento costruttivo e ottimo senso di adattamento grazie alla frequentazione di ambienti multiprofessionali e plurilingue. Spirito di squadra e buone capacità di lavorare in team sviluppate originariamente grazie alla pratica di sport di squadra, consolidate successivamente nella conduzione di numerose progettualità. Distintive doti di resilienza, empatia ed intelligenza emotiva.
- Competenze organizzative e gestionali** Ottime capacità di *time management*, pianificazione e programmazione strategica oltre che nell'ambito del *performance management*, acquisite sul campo sia all'esperienza professionale maturata presso vari contesti regionali, che nel ruolo attivo all'interno del ciclo di pianificazione strategica aziendale. Buone capacità di negoziazione, competenze di *project, program & change management* sviluppate nella gestione autonoma di numerose progettualità a valenza provinciale. Elevata capacità e sensibilità in ambito dello sviluppo organizzativo, in particolare nella reingegnerizzazione e gestione dei processi, definizione dei ruoli e relative competenze e misurazione delle performance organizzative.
- Competenze tecnico-professionali** Esperienza maturata in vari contesti regionali, sia nel settore amministrativo che nel management dei settori clinici hanno contribuito allo sviluppo di competenze distintive nell'area dell'interazione tra tali settori. Elevata predisposizione all'innovazione organizzativa e alla gestione del cambiamento.

 ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE

- 
- 2022 Executive Master in Management delle Aziende Sanitarie e Socio-Assistenziali (EMMAS) (110/110 con lode)**  
Scuola di Direzione Aziendale SDA Bocconi, Via Roberto Sarfatti, 10, Milano
- 2020 DM70: attuare il regolamento sugli standard ospedalieri**  
GIMBE, Via Amendola, 2 - 40121 Bologna (80 ore)
- 2017 Corso di formazione per Direttori di Azienda sanitaria, ai sensi del co. 4 dell'art. 3-bis del D. lgs 30.12.1992 n.502 e ss. mm.**  
Università degli Studi di Trento su incarico della Provincia autonoma di Trento - (140 ore)
- 2016 Master of Business and Administration (M.B.A.) International Healthcare (voto: con lode)**  
SMBS - Università di Salisburgo
- 2013 Percorso responsabile di staff e dello sviluppo organizzativo delle Aziende Sanitarie**  
Scuola di Direzione Aziendale SDA Bocconi, Via Roberto Sarfatti, 10, Milano (80 ore)
- 2009 Laurea specialistica in Scienze demografiche per le politiche sociali e sanitarie (110/110 con lode)**  
Università La Sapienza, Piazzale Aldo Moro, 5, Roma  
Tesi: "Valutazione di un modello per la riorganizzazione della rete ospedaliera in Veneto: la day surgery"
- 2004 Master universitario di II° livello in "Organizzazione e Gestione delle Aziende Sanitarie"**  
Università Cattolica del Sacro Cuore, Largo Agostino Gemelli, 8, Roma  
Tesi: "La *Balanced Scorecard* come strumento di pianificazione strategica nella Sanità"
- 2003 Laurea magistrale in Economia e Commercio (99/110)**  
Università degli Studi di Trento, Via Rodolfo Belenzani, 12, Trento  
Tesi: " Scheda di dimissione ospedaliera nell'Azienda Sanitaria di Bolzano "

- Pubblicazioni**
- "I dati amministrativi per la governance dei tempi di attesa delle prestazioni ambulatoriali: l'esperienza dell'Azienda Sanitaria dell'alto Adige" L. Armanaschi, E. Barzan, M. Cavallucci, C. Federici, M. Sartirana, F. Zerzer, editore Mecosan (edizione N. 123), 2023
  - "Trasfusione-associated circulatory overload in gastroenterology" A. Piccin, G. Spizzo, M. A. Popovski, F. P. Russo, L. Armanaschi, C. Vecchiato, A. Frena, A. Mega; SIMTIPRO Srl Blood Transfus, 2020
  - „Il valore aggiunto della sanità integrativa territoriale: il caso di Sani-fonds in Alto Adige", L. Armanaschi, M. Buonerba, editore Mecosan (edizione N.105), 2019
  - "Ein neues Konzept zur landesweiten Reorganisation der Tumorchirurgie in Südtirol", L. Armanaschi, E. Montel, K. Kob, Das österreichische Gesundheitswesen – ÖKZ - Schaffler Verlag GmbH, 2018
  - "Sviluppo della Day surgery e della chirurgia ambulatoriale: il contesto", Agenzia Regionale Socio-Sanitaria del Veneto, 2010
  - "Criteri per la Definizione di un Piano allocativo delle attrezzature di Imaging Clinico nella Regione Veneto", Deliberazione di Giunta Regionale del Veneto n. 1.455 del 06.06.2008 editore Agenzia Regionale Socio-Sanitaria del Veneto, 2009;
  - "Primo rapporto sulla Qualità del Servizio Socio Sanitario Regionale – anno 2007"; editore Agenzia Regionale Socio-Sanitaria del Veneto, 2007;
  - "Ricognizione del sistema di produzione di prestazioni di Medicina di Laboratorio e Microbiologia del Servizio Socio Sanitario Veneto", Agenzia Regionale Socio-Sanitaria del Veneto, 2007;
  - "Contributo alla valutazione della sperimentazione gestionale ex art. 10 D.Lgs. 229/99 Ospedale di Cortina", Agenzia Regionale Socio-Sanitaria del Veneto, 2007;
  - "Alte e Basse specialità nella Regione Veneto: alcuni approfondimenti. Possibili politiche di contenimento della produzione sanitaria ", editore Agenzia Regionale Socio-Sanitaria del Veneto, 2007;
  - "Tomografia ad emissione di positroni (PET): valutazione di investimento per la Regione Veneto", editore Agenzia Regionale Socio-Sanitaria del Veneto, 2007;

Bolzano, 18.06.2024

Luca Armanaschi

Consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, rilasciare dichiarazioni mendaci, formare atti falsi o farne uso nei casi previsti dal medesimo decreto costituisce condotta punibile ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.  
Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui Regolamento UE 2016/679 ed al decreto legislativo n. 196/2003, così come modificato dal decreto legislativo n. 101/2018