



europass

## Janah Maria Andreis

Data di nascita: 1986 Indirizzo e-mail: [janahmaria.andreis@sabes.it](mailto:janahmaria.andreis@sabes.it)

Lavoro: via Rossini, n. 7, 39012 Merano (Italia)

### ESPERIENZA LAVORATIVA

#### Azienda Sanitaria dell'Alto Adige – Merano

Indirizzo: via Rossini n. 7, 39012 Merano | Sito web: <https://www.asdaa.it/it/direzione-del-comprensorio-sanitario-di-merano>

#### Direttrice del Comprensorio sanitario di Merano

[ 01/01/2026 – Attuale ]

#### Provincia Autonoma di Bolzano – Bolzano

Indirizzo: Piazza Silvius Magnago n. 1, Bolzano

#### Direttrice sostituta della Ripartizione Servizi trasversali

[ 01/08/2024 – 31/12/2025 ]

Nominata con decreto del direttore Generale n. 11826/2024 di data 17.07.2024

#### Provincia Autonoma di Bolzano – Bolzano, Italia

Indirizzo: Piazza Silvius Magnago 1 Palazzo 1, 39100 Bolzano (Italia)

#### Direttrice dell'Economato della Provincia Autonoma di Bolzano

[ 01/12/2020 – 31/12/2025 ]

Nominata con decreto del Presidente della Provincia n. 22632/2020 di data 24.11.2020.

#### Provincia Autonoma di Bolzano – Bolzano, Italia

Indirizzo: Piazza Silvius Magnago 1 , Palazzo 1 Palazzo 1, 39100 Bolzano (Italia)

#### Ispettrice amministrativa /Giurista presso la Direzione Generale della Provincia Autonoma di Bolzano

[ 12/2019 – 11/2020 ]

- supporto giuridico per la Direzione Generale
- ricerche e pareri legali
- assistenza alla Direzione
- preparazione di delibere e decreti

#### Procura regionale della Corte dei Conti di Bolzano – Bolzano, Italia

Indirizzo: Viale Druso 36/A, 39100 Bolzano (Italia)

#### Funzionaria / Giurista in comando presso la Corte dei Conti di Bolzano

[ 02/2019 – 11/2019 ]

- ricerche giuridiche e approfondimenti vari
- assistenza al Procuratore regionale
- deposito e notifica di atti giudiziari

#### Provincia Autonoma di Bolzano - Servizio di coordinamento per l'integrazione – Bolzano, Italia

Indirizzo: Via Andreas Hofer 18 Dipartimento Diritto allo studio, Cultura tedesca e Integrazione - Palazzo 7, 39100 Bolzano (Italia)

#### Ispettrice amministrativa / Giurista presso la Provincia Autonoma di Bolzano

[ 06/2015 – 01/2019 ]

- Dal 2016 coordinamento del "Servizio di coordinamento per l'integrazione"
- Consulenza giuridica per il Dipartimento
- Redazione/traduzione di delibere e pareri
- Pianificazione ed elaborazione del rapporto annuale in materia di integrazione
- Consulenza a Comuni, Comunità comprensoriali ed altre organizzazioni operanti nel settore

- Redazione del piano della performance del Servizio di coordinamento
- Supervisione /controllo della gestione del sistema di contribuzione per progetti legati all'inclusione/integrazione di nuovi cittadini ex delibera della Giunta provinciale n. 811/2016
- Gestione dei rapporti con le autorità statali
- Lavoro di rete
- Curatrice di varie pubblicazioni del Servizio di coordinamento per l'integrazione (p.es. "Integrazione, un vademecum per le imprese", "Convivere in Alto Adige, Un patto per l'integrazione", "Vademecum per l'integrazione per referenti comunali e comprensoriali", "Rapporto sull'immigrazione e integrazione 2016/2017", "Guida informativa per nuovi cittadini e nuove cittadine"
- Direzione e gestione di diversi progetti (p.es. elaborazione del Patto per l'integrazione; ancoraggio normativo ed attuazione del principio "Integrazione - sostegno a fronte di impegno"; tavolo tecnico dedicato all'istituzione di un registro per mediatori interculturali;)
- Componente in vari gruppi di lavoro (trasversali ai diversi Dipartimenti)

#### **Studio legale Gerhart Gostner&Partner – Bolzano, Italia**

Indirizzo: Piazza Sernes 34/I, 39100 Bolzano (Italia)

#### **Praticante avvocato e collaboratrice legale**

[ 08/2013 – 05/2015 ]

- consulenza stragiudiziale con focus sul diritto commerciale, diritto societario e diritto amministrativo
- redazione atti giuridici e pareri legali
- udienze
- depositi telematici
- ricerche giuridiche, contrattualistica, traduzioni giuridiche ecc.

#### **Studio legale – Merano, Italia**

#### **Tirocinante durante il periodo di studi**

[ 2011 – 2013 ]

- collaborazione e assistenza alla segreteria
- redazione di semplici pareri legali
- ricerche giuridiche
- più volte a settimana, compatibilmente con le esigenze universitarie

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

---

#### **Corso universitario - Diritto degli Appalti pubblici nella Provincia Autonoma di Bolzano (RUP-Academy)**

*Università degli studi di Innsbruck* [ 2022 ]

Tipo di crediti: ECTS | Numero di crediti: 13

#### **Vincitrice della procedura di selezione per la nomina a diretrice o direttore dell'Economato, indetta con decreto del Presidente della Provincia dell'11 dicembre 2019, n. 26002**

*Provincia Autonoma di Bolzano* [ 2020 ]

#### **Procedura di interpello interna per l'attribuzione di alta qualificazione professionale**

*Corte dei Conti - Roma* [ 2019 ]

Corso-Concorso per alta qualificazione professionale di cui alla deliberazione del Consiglio di presidenza della Corte dei conti n. 82/2019 in data 8 aprile 2019, pubblicata sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana n. 93 del 19 aprile 2019

#### **Concorso pubblico ad esami per la copertura a tempo indeterminato di 1 ispettrice amministrativa/ispettore amministrativo - settore giuridico (VIII qualifica funzionale)**

*Provincia Autonoma di Bolzano* [ 2015 ]

Avviso n. 37958 di data 29.12.2014; graduatoria decreto n. 2317/2015, pubblicato nel bollettino ufficiale n. 12/IV di data 23.03.2015

#### **Scuola forense**

*Ordine degli Avvocati di Bolzano* [ 2013 – 2014 ]

Città: Bolzano

Diritto civile, diritto penale, diritto amministrativo;

Certificato di adempiuta pratica di data 11.11.2015

## **Laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza - Percorso Interno**

**Università degli studi di Trento** [ 07/2013 ]

Città: Trento

### **Diploma di maturità**

**Istituto tecnico Marie Curie ad indirizzo linguistico e turistico** [ 2005 ]

Indirizzo: Merano,

Economia aziendale, inglese, francese

### **COMPETENZE LINGUISTICHE**

---

**Lingua madre:** Tedesco - Patentino di bilinguismo ex A | Italiano - Patentino di bilinguismo ex A

**Altre lingue:**

**Inglese**

**ASCOLTO C1 LETTURA C1 SCRITTURA B1**

**PRODUZIONE ORALE B1 INTERAZIONE ORALE B1**

**Francesc - Certificato: Diplôme d'études en langue française B1**

**ASCOLTO C1 LETTURA C1 SCRITTURA B1**

**PRODUZIONE ORALE B1 INTERAZIONE ORALE B2**

*Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato*

### **COMPETENZE**

---

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) / Gestione autonoma della posta e-mail / Utilizzo del browser / Windows

### **PATENTE DI GUIDA**

---

**Patente di guida: B**

## **INCARICHI/MEMBERSHIP/NOMINE**

---

[ 2025 – Attuale ]

**Iscritta nell'elenco provinciale per la direzione di un comprensorio sanitario dell'Azienda sanitaria dell'Alto Adige**

[ 2023 – 31/12/2025 ]

**Delega di funzioni amministrative ai sensi dell'art. 37, comma 5 della l.p. del 21 luglio 2022, n. 6**

Delega per l'esercizio delle funzioni amministrative in materia di stipulazione di contratti per l'acquisto di beni, per servizi, per prestazioni intellettuali e per l'affidamento di lavori fino ad un ammontare di euro 140.000,00 I.V.A esclusa nonché relativa attribuzione della funzione di responsabile del procedimento (RUP) - v. decreto del Direttore Generale n. 9351/2023 pubblicato nel BUR in data 01.06.2023

[ 05/2024 – 31/12/2025 ]

**Componente effettiva dell'Assemblea dei Delegati Laborfonds per il periodo 2024 -2029**

Nominata dalla Provincia Autonoma di Bolzano per il Collegio Provinciale di Bolzano (delegata dei datori di lavoro)

[ 01/2023 – 31/12/2025 ]

**Nomina a Economia provinciale (v. decreto n. 24113/2022 del Direttore della Ripartizione Finanze di data 06.12.2022)**

Gestione fondo di anticipo di cassa di Euro 1.500.000

Agente contabile di cui all'art. 138 del Codice di Giustizia contabile

[ 2023 – 31/12/2025 ]

**Relatrice per l'Ufficio Sviluppo del personale della Provincia Autonoma di Bolzano**

Relatrice per vari corsi formativi per dipendenti provinciali in materie giuridiche

[ 2021 – 31/12/2025 ]

**Membro suppletivo del Collegio di Vigilanza per l'attuazione del Piano di riqualificazione urbanistica (PRU) - Progetto Waltherpark v. lettera di nomina del Presidente Kompatscher di data 27.01.2021**

v. art. 18 dell'accordo di programma di data 12.04.2016 il quale prevede che "*l'attuazione del PRU e l'esecuzione dell'Accordo di programma da parte del Promotore e delle Amministrazioni sono soggette alla vigilanza di un Collegio composto da 5 (cinque) membri: il Sindaco di Bolzano (o suo delegato), che lo presiede, e da quattro tecnici, di cui due del Comune e due della Provincia, designati tra i propri rispettivi funzionari ovvero tra i professionisti esterni con incarichi, la cui durata sarà determinata autonomamente da ciascuna Amministrazione..*"

[ 03/2021 – 12/2023 ]

**Componente effettiva dell'Assemblea dei Delegati Laborfonds (2021-2023)**

Nominata dalla Provincia Autonoma di Bolzano per il Collegio Provinciale di Bolzano (delegata dei datori di lavoro)

[ 12/2020 – 12/2021 ]

**Nomina a Economia provinciale (v. decreto n. 22532/2020 del Direttore della Ripartizione Finanze di data 19.11.2020)**

Gestione fondo di anticipo di cassa

Agente contabile di cui all'art. 138 del Codice di Giustizia contabile

[ 2016 – 2019 ]

**Membro suppletivo del Collegio dei revisori della fondazione Museion**

Nominata con delibera della Giunta provinciale n. 356/2016 di data 05.04.2016

[ 2016 – 2019 ]

**Membro suppletivo del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (v. delibera della Giunta provinciale n. 603/2016)**

Compito del Comitato è quello di favorire la realizzazione di un ambiente di lavoro caratterizzato dal rispetto dei principi di pari opportunità, di benessere organizzativo e di contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale o psichica.

[ 2016 – 2017 ]

## **Componente della Convenzione dei 33 - Convenzione sull'Autonomia 2016/2017**

La Convenzione sull'Autonomia è stata istituita nel 2016 come organo ausiliario del Consiglio provinciale con funzione consultiva. I membri della Convenzione si sono riuniti nel corso del 2016/2017 con l'obiettivo di redigere delle proposte di riforma dello Statuto di autonomia. Il documento finale, contenente i risultati di questo processo partecipativo, è stato presentato al Consiglio provinciale a settembre del 2017.

## **FORMAZIONE**

---

### **Selezione di alcuni corsi formativi frequentati nel corso degli ultimi anni**

- Maggio 2025: Evento formativo sulle novità in materia di appalti pubblici
- Dicembre 2024: Affidamenti diretti sotto 140.000 Euro
- Ottobre 2024: Lotta al riciclaggio
- Settembre 2024: Formazione aggiuntiva per preposti
- Giugno 2024: RUP-Academy
- Aprile 2024: Giornata formativa dei dirigenti della Provincia Autonoma di Bolzano
- Settembre 2023: Convenzioni ACP, MEPAB e il sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti
- Maggio 2023: Procedure di affidamento per gli appalti di lavoro, servizi e forniture alla luce del nuovo codice degli appalti
- Maggio 2023: Il lavoro che cambia - Affrontare in modo efficace le sfide del futuro
- Febbraio 2022: Giornata dei dirigenti della Provincia di Bolzano
- Febbraio 2022: Diritto degli appalti pubblici nella Provincia Autonoma di Bolzano
- Agosto, ottobre 2021: Formazione aggiuntiva per preposti Parte 1 e 2
- Settembre, ottobre, novembre 2021: Fondamenti di sicurezza informatica Parte 1, 2 e 3
- Maggio 2021: RUP-Novità 2021 (Eurac Resarch)
- Marzo 2021: Corso teorico pratico per acquisti infra 150.000 euro
- Gennaio - aprile 2021: Corso intensivo per dirigenti neo nominati
- Ottobre 2020: Organizzazione del lavoro e Teambuilding
- Luglio 2020: Corso d'aggiornamento - Coronavirus informazioni
- Novembre 2019: Il sistema dei controlli interni
- Ottobre 2019: Il giudizio per la resa del conto e il giudizio pensionistico
- Ottobre 2018: Corso base per la gestione di progetti UE-FSE
- Luglio 2018: Corso di formazione in materia di privacy e trattamento dei dati (Regolamento europeo 2016/679)
- Giugno 2018: Finanziamenti europei - Programmi, strategie ed opportunità
- Marzo 2018: Corso online Copernicus - Codice di comportamento per dipendenti provinciali
- Marzo 2018: Corso online Copernicus - Prevenzione e lotta alla corruzione
- Aprile 2016: Tecniche di moderazione
- Marzo 2016: Lavoro di rete - Dobbiaco
- Marzo 2016: Corso online Copernicus: Corso in materia di sicurezza sul lavoro
- Gennaio 2016: Revisione dei processi contabili della spesa in relazione all'adempimento normativo "Armonizzazione dei bilanci d.lgs 118
- Febbraio 2016: Appalti pubblici: novità in materia di procedimenti di affidamento successivi alla legge provinciale n. 16/2015 "Disposizioni sugli appalti pubblici"
- Maggio 2015: Congresso giuridico distrettuale a Riva del Garda, area tematica: diritto civile e diritto processuale civile
- Aprile, maggio, agosto 2015: Seminario formativo sulla gestione di processi partecipativi
- Aprile 2015: Corso di specializzazione: "Esperto in modello 231 - Attività di consulenza tecnicogiuridica alle aziende per la costruzione del Modello 231" - Verona, Euroconference

## **COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI**

---

Ottime competenze comunicative, relazionali e di lavoro collettivo

## **COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

---

Ottime competenze organizzative ed amministrative, team-leading, moderazione/gestione di riunioni, pianificazione e gestione delle priorità

Precisione, tempestività, affidabilità, determinazione, flessibilità, resilienza

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*