AUTONOME PROVINZ BOZEN – SÜDTIROL PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO – ALTO ADIGE
PROVINZIA AUTONOMA DE BULSAN – SUDTIROL

Südtiroler Sanitätsbetrieb
Azienda Sanitaria dell'Alto Adige
Azienda Sanitera de Sudtirol

BETRIEBSDIREKTION DIREZIONE AZIENDALE

Parere dell'Organismo Indipendente di Valutazione Sul Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026 -2028

L'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), ha preso in esame il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2026 - 2028 (PIAO), come previsto dal Dipartimento Funzione Pubblica nel Decreto del 30.6.2022 "Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione" che all'art. 5, c. 2 reca: "Il monitoraggio delle sottosezioni Valore pubblico e Performance avviene secondo le modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, mentre il monitoraggio della sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza avviene secondo le indicazioni di ANAC."
Il presente documento soddisfa altresì l'adempimento previsto dalla Ripartizione Salute della Provincia Autonoma di Bolzano nelle "Procedure relative ai documenti di programmazione e valutazione del Servizio Sanitario Provinciale" (versione del 4.9.2025) che al punto 7.2.4 recano: "a seguito dell'approvazione, l'Azienda sanitaria trasmette la delibera all'Organismo Indipendente di Valutazione, al fine di acquisirne il parere. Tale parere viene altresì inviato alla Ripartizione provinciale Salute a titolo informativo."
L'OIV ha preso atto delle linee di indirizzo "Linee guida sul Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)" emanate dal Ministro della Pubblica Amministrazione con D.M. del 23 Ottobre 2025. A pag. 10 del documento viene ribadito il ruolo dell'OIV rispetto al PIAO con le stesse formulazioni sopracitate. In mancanza, ad oggi, del manuale operativo per il settore Sanità, la piena implementazione di tali linee guida sarà, quindi, da valutare in futuro.

L'OIV prende atto che l'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige ha approvato il PIAO 2026-2028 con deliberazione n. 1324 del 30/12/2025 del Direttore Generale. L'OIV ne ha ricevuto tempestivamente una copia con i seguenti allegati:
Allegato 1 - 2.2.2 "Programma operativo annuale - Jahrestätigkeitsprogramm 2025" (POA)
Allegato 2 - 2.3.1.1 "Parte descrittiva dei rischi corruttivi e trasparenza"
Allegato 3 - 2.3.1.2 "Mappatura processi decisionali e analisi del rischio"
Allegato 4 - 2.3.3 "Elenco obblighi di pubblicazioni vigenti"

L'OIV *rileva*:

Sulla sezione Valore Pubblico e Performance

- si ritengono apprezzabili i 7 obiettivi strategici triennali e le 5 macro-aree tramite le quali l'Azienda intende contribuire all'aumento del valore pubblico;
- a pag. 26 viene indicato un timing del Ciclo della Performance con Diagramma di Gantt;
- per quanto concerne la Performance Clinica, il PIAO riferisce molti risultati (sia di eccellenza che di criticità) nel cap.2.2.3, in forma per lo più reportistica;
-sono state tradotte in obiettivo solamente alcune criticità di performance clinica: gli obiettivi 36 e 38.3 del POA, relativi ai ricoveri psichiatrici ed alla chirurgia oncologica;
- i temi dell'Accessibilità digitale e fisica sono adeguatamente trattati (2.4). Per ogni comprensorio è riportato un elenco delle azioni previste;
- gli audit sulla Semplificazione, previste nel precedente PIAO, sono stati effettuati e in base alle risultanze vengono programmate azioni di miglioramento per il 2026 (cap. 2.5);
- nell'allegato 2.2.2. (POA) sono elencati gli obiettivi dettagliati, in parte risultanti dalla negoziazione con l'Amministrazione Provinciale;
- per ogni singolo obiettivo elencato nel POA è indicato quello strategico cui esso fa riferimento, permettendo così i primi passi di una declinazione (deployment) dal livello più strategico a quelli più dettagliati;
- per ogni obiettivo è indicato l'ambito organizzativo incaricato del raggiungimento, il referente ed un tutor appartenente alla Direzione Aziendale;
- molti obiettivi del POA sono di tipo qualitativo (si/no); per la maggior parte descrivono attività da svolgere. Nella quasi-totalità degli obiettivi, nella colonna 8 non è riportato un "risultato misurabile", bensì un'attività/documento verificabile.

Pertanto, le indicazioni dell'OIV relative al POA precedente non sono state totalmente recepite.

Sulla sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza

- l'esposizione risulta completa e rispettosa delle indicazioni del DM 24/6/2022 e delle direttive ANAC;
- per contenere questa parte del PIAO nei limiti di una descrizione sintetica, prevista peraltro dal DPCM 30.6.2022, la trattazione estesa dei due argomenti è contenuta negli allegati 2.3.1 e 2.3.3;
- gli obiettivi e le azioni in materia di Prevenzione della Corruzione, contenuti nel cap. 2.3.2., risultano coerenti con il Piano della Performance e determinati con metodologia corretta;
- il capitolo 2.3.3. su "Trasparenza ed Integrità" è corredato da un elenco degli obblighi di pubblicazione.

Sulla sezione Organizzazione e Capitale Umano

- l'OIV prende atto che il nuovo fabbisogno di personale formulato nel presente PIAO per gli anni 2026, 2027 e 2028 risulta inferiore a quello formulato nel PIAO precedente. Ciononostante, si propone un incremento di fabbisogno rispetto alla situazione attuale di 522,9 collaboratori a tempo pieno equivalenti;
-l'incremento indotto dall'impatto del PNRR è di 276,9 unità mentre 246,0 unità sono utilizzati per l'ampliamento di servizi esistenti e per nuovi progetti.

L' OIV ritiene comunque auspicabile un'analisi approfondita del consistente aumento della dotazione personale (complessivamente 522,9 unità TPE) alla luce:
- del sensibile aumento della dotazione di personale negli anni precedenti;
- dell'esternalizzazione di servizi a soggetti pubblici e privati convenzionati;
- degli studi estesi effettuati da istituti esterni sui carichi di lavoro (costi standard)
e sulla qualità dei processi all'interno dell'Azienda Sanitaria;
- del potenziale da sfruttare tramite razionalizzazioni e digitalizzazioni;
- delle strategie di riallocazione del personale che seguano priorità strategiche
e risultati delle azioni dell'aumento dell'efficienza;
- della programmazione delle cessazioni dal servizio e delle internalizzazioni di servizi;
- delle prospettive di riduzione di personale ospedaliero e del volume delle convenzioni esterne in considerazione dell'allestimento delle nuove strutture territoriali.

Sono evidenziate le strategie di formazione e aggiornamento del personale. A tal proposito risultano specificati gli ambiti tematici e le aree di sviluppo dell'Azienda Sanitaria (3.4).

Le pari opportunità e l'equilibrio di genere sono trattati esponendo in dettaglio la situazione attuale (3.5). Un dettagliato Piano di Azioni Positive è contenuto nel 3.5.2.

In aggiunta ai capitoli del PIAO precedente viene introdotto (3.6) un Piano per razionalizzare l'utilizzo delle Dotazioni strumentali. Sono elencati 6 ambiti con descrizione dello stato attuale, lo scopo dell'intervento e le azioni da implementare.

Altrettanto innovativo risulta il capitolo (3.7) sulla Sostenibilità ambientale, il quale comprende azioni di miglioramento in tema di efficientamento energetico, mobilità sostenibile, spostamenti casa-lavoro, decarbonizzazione flotta automezzi aziendale e offerta di pasti vegetali.

Sulla sezione Monitoraggio

La sezione descrive i ruoli e la tempistica del monitoraggio della Performance (4.1), dell'Internal Audit (4.2), il ruolo dell'OIV (4.3 e 4.5) e degli obblighi in materia di anticorruzione e trasparenza (4.4).

Il cap. 4.6. è dedicato al monitoraggio della "Qualità Percepita" e del "Benessere organizzativo".

Sulla qualità percepita dai pazienti

Da diversi anni sono stati condotte delle rilevazioni sulla soddisfazione dei pazienti alternativamente svolte nelle aree di degenza e in quelle ambulatoriali nonché nel pronto soccorso.
-dal 2026 al 2028 si ipotizza un ulteriore rafforzamento della rivelazione della qualità percepita attraverso l'introduzione dei PREMs (Patient Reported Experience Measures);
-viene programmata una rotazione tra i diversi setting assistenziali;
-un ulteriore filone di indagine è previsto dal progetto destinato a tracciare le diversi fasi di trattamento e cura del Pronto Soccorso di Bolzano a partire dal 2026
-sono previste delle indagini per l'ambito specialistico come Radiologia, Riabilitazione e Laboratorio.

L'OIV ritiene la rilevazione della soddisfazione dei pazienti ricoverati (tramite i citati PREMs) essenziale, prioritaria ed indifferibile in quanto concerne un'indagine su un campione statisticamente rilevante di utenti che si caratterizzano per un contatto duraturo con le strutture sanitarie e auspica una tempestiva trasmissione dei risultati.
L'OIV suggerisce di proseguire questa rilevazione a tappeto in tutti i sette ospedali dell'Azienda Sanitaria in quanto:
- consente di dare un feedback prezioso non solo ai collaboratori/trici medici, infermieristici e tecnico- sanitari sulla qualità delle cure, ma anche a tutti gli addetti a garantire ai pazienti confort alberghiero e razionalità dei percorsi;
- permette di monitorare l'evoluzione del grado di soddisfazione a lungo periodo e l'incidenza sulla stessa di azioni e progetti migliorativi della qualità dei processi e della struttura;
- consente di paragonare il grado di qualità percepita dai pazienti ricoverati in reparti della stessa disciplina nei vari ospedali o di discipline diverse nella stessa struttura;
- agevola la formulazione di obiettivi migliorativi della qualità nell' ambito della negoziazione di budget delle singole UU.OO.

L'OIV ritiene che esso appaia come un progetto suscettibile di essere gestito internamente e razionalizzato fornendo ai pazienti il questionario direttamente al termine della degenza, risparmiando, in tal modo, notevolmente, rispetto alla distribuzione online o in forma postale.

Questo capitolo del PIAO ha, pertanto, recepito la raccomandazione dell'OIV di una esplicita definizione e specificazione delle aree e servizi di rilevazione della soddisfazione degli utenti, l'approccio metodologico, gli ambiti oggetto di indagine, le responsabilità nonché i tempi di rilevazione.

Sulla qualità percepita dai collaboratori

- Un "Piano delle azioni positive" è finalizzato alla promozione del benessere organizzativo;
- prosegue la "valutazione dello stress lavoro correlato";
- prosegue l'attività di monitorare la soddisfazione degli utenti della mensa ospedaliera.

Per una valutazione complessiva del documento l'OIV rileva che :
- le osservazioni e proposte dell'OIV, dell'anno precedente, sono state in gran parte Accolte;
- il PIAO potrebbe essere più sintetico e reso più comprensibile ad un pubblico non specialistico, in particolare il cap. 2.3.;
- i passaggi di "reporting" troverebbero collocazione più appropriata nella Relazione sulla Performance;
-gli indicatori del tipo "sì/no" sono metodologicamente deboli, sarebbe auspicabile usare misure quantitative.

Tutto ciò premesso, l'OIV:
- esprime parere favorevole sugli obiettivi di Performance per l'anno 2026 e sulle strategie 2026-2028, in merito alla rilevanza e pertinenza rispetto alla missione istituzionale, alle priorità ed alle strategie dell'Azienda Sanitaria;
- riscontra che gli obiettivi e le azioni in materia di Prevenzione della Corruzione e di Trasparenza, contenuti nel cap. 2.3., risultano coerenti con il Piano della Performance, esplicitato complessivamente nella Sezione 2.2.;
- per la sezione Organizzazione e Capitale Umano, il monitoraggio su base triennale della coerenza con gli obiettivi di performance non ha riscontrato puntuale coincidenza tra le ragioni che legano la determinazione dell'aumento del fabbisogno e gli obiettivi di performance;
- raccomanda una revisione metodologica del Piano Operativo Annuale, puntando sulla misurabilità dei risultati e rafforzando significativamente il peso delle azioni correttive in materia di Performance Clinica.

Si dispone la trasmissione del presente documento alla Direzione Generale dell'Azienda Sanitaria ed all'Assessorato alla Sanità della Provincia Autonoma per gli eventuali provvedimenti di competenza.

Bolzano, 20 gennaio 2026

L'Organismo di Valutazione

Elisa Dolzini
-Presidente-

Siegfried Gatscher
-Membro-

Ulrich Wienand
-Membro-

Dolzini Elisa 23.01.2026 23:22:59 UTC

ID Sigfried Gatscher 26/01/2026 07:52:45 UTC+0100

Firmato digitalmente da: ULRICH WIENAND 24/01/2026 16:11