




Südtiroler Informatik<sup>AG</sup>  
Informatica Alto Adige<sup>SPA</sup>

Ripartizione informatica  
Azienda Sanitaria dell'Alto Adige  
Via del Ronco  
CAP – Città

 [it@sabes.it](mailto:it@sabes.it)

a.m.: Ing. Andrea Toniutti

 [Andrea.Toniutti@sabes.it](mailto:Andrea.Toniutti@sabes.it)

p.c.: Dott.ssa Lidia Ferrari

 [LIDIA.FERRARI@sabes.it](mailto:LIDIA.FERRARI@sabes.it)

Bolzano, il 26.05.2020

Preventivo:           Prev2020.065\_v1.0  
Integrazione autenticazione myCivis con AD Azienda Sanitaria

Spett.le Azienda Sanitaria,

in riferimento alla Vostra richiesta del 20.02.2020 ci preghiamo di comunicarVi con la presente il nostro migliore preventivo.

In attesa di un Vostro cortese riscontro cogliamo l'occasione per porgere

cordiali saluti

SMO/PMO

**Il Direttore Generale**

**STEFAN GASSLITTER**

(FIRMATO DIGITALMENTE)

## 1. Dati del preventivo

Autore del documento	<i>Roberto Fabbri</i>
----------------------	-----------------------

### 1.1. Richiesta di preventivo

Priorità del progetto	--
Persone di riferimento Cliente	--

### 1.2. Dettagli del progetto

Progetto	--
Project Manager	<i>Carlo Stefanini</i>
Identificativo del progetto (Int. order) nel WM	--
Data inizio progetto	--
Data fine progetto	--
Tipologia di fatturazione	--

### 1.3. Dettagli del servizio

Service Area	<i>13. Housing &amp; Hosting Services</i>
Servizio	<i>13.02.01 Hosting di applicazioni – Integrazione autenticazione myCivis</i>
Tipo di attività	<i>Nuova istanza</i>
Service Area Manager	<i>Roberto Fabbri</i>
Data inizio servizio (1)	<i>01.09.2020</i>
Durata servizio / data fine servizio (2)	<i>31.12.2022</i>
Tipologia di fatturazione	<i>canone</i>

(1) Inserire la data di go-live del nuovo servizio o modifica ad un servizio esistente, da tale data il servizio sarà fatturabile.

(2) Il servizio viene rinnovato alla scadenza per lo stesso periodo presente in offerta, a meno di una disdetta esplicita, scritta all'indirizzo [shared\\_orders@siaq.it](mailto:shared_orders@siaq.it), da parte del cliente, almeno 3 mesi prima della data di scadenza od in seguito ad una sostituzione del servizio.

## 2. Descrizione generale

Il servizio prevede la possibilità di integrare con l'autenticazione myCivis tutte le applicazioni erogate da Azienda Sanitaria nei confronti dei suoi dipendenti, come già avviene per i dipendenti dell'amministrazione provinciale.

Attualmente non esiste un idp integrato con myCivis che permetta di autenticarsi ai veri service provider attraverso la piattaforma IAM. Visto i recenti progetti richiesti, questa diventa una condizione abilitante e allinea l'Azienda Sanitaria alle altre pubbliche amministrazioni dell'Alto Adige.

L'integrazione verrà effettuata sfruttando i servizi SAML della piattaforma Azure già in uso e il collegamento tramite protocollo LDAP per recuperare gruppi e altri parametri dell'utenza.

### 2.1. Dettaglio del progetto e milestones (costi una tantum)

Non è previsto un progetto, in quanto compreso in altri incarichi.

### 2.2. Dettaglio del servizio (costi annuali)

Il servizio offerto sarà di assistenza e manutenzione dell'integrazione sia da un punto di vista sistemistico sia da un punto di vista applicativo.

Il servizio sarà offerto in modalità standard dalle 8.00 alle 17.00 nei giorni feriali non festivi.

<i>Prestazioni servizio (annuali) in giornate e/o EUR</i>	<i>Tariffa / Costo</i>	<i>Giorni / Unità</i>	<i>Importo annuale in EUR (IVA esclusa)</i>
<b>Prestazioni interne SIAG</b>			
<i>Figure professionali / attività (inserire sempre la relativa figura professionale prima dell'attività)</i>			
Service Management - Service manager	600,00 €	3	1.800,00 €
Manutenzione sistemistica - Tecnical & Service Supply	425,00 €	5	2.125,00 €
Manutenzione applicativa - Developer, Application Assistance	490,00 €	5	2.450,00 €
<b>Totale prestazioni interne</b>			6.375,00 €
<b>Totale complessivo senza IVA</b>			6.375,00 €
<b>IVA 22%</b>			1.402,50 €
<b>Totale complessivo</b>			7.777,50 €

<b>Totale costo servizio dalla attivazione fino fine anno</b> (e.g. servizio viene attivato a giugno = Indicare i costi da giugno fino dicembre)	2.125,00 €
<b>Modalità fatturazione</b>	Annuale anticipata

### 2.3. Tariffe applicate

Le tariffe per figura professionale indicate nella tabella sono quelle previste dalla delibera della Giunta Provinciale n° 558 del 12.06.2018:

<i>Classe tariffa</i>	<i>Figura professionale</i>	<i>Importo gg/U in EUR (IVA esclusa)</i>	<i>Importo gg/U in EUR (IVA inclusa)</i>
1	Functional Analyst	525,00	640.50
2	Program, Project Manager	650,00	793.00
3	Software Designer	490,00	597.80
4	Developer, Application Assistance	490,00	597.80
5	Service Manager	600,00	732.00
6	DB Administrator	550,00	671.00
7	System Administrator	425,00	518.50
8	Technical & Service Supply	380,00	463.60
9	Formazione	525,00	640,50

*Nella compilazione dei campi tenere conto di queste tariffe nel caso che la prestazione sia relativa a gg/U di personale SIAG.*

### 3. Tabella riepilogo corrispettivi

<b>Anno Prestazione</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>Totali</b>
Progetto in EURO	--	--	--	--	--	--
Servizio in EURO	2.125 €	6.375 €	6.375 €	--	--	<b>14.875,00 €</b>
<b>Tot annuale</b>	2.125 €	6.375 €	6.375 €			
<b>Tot complessivo senza IVA</b>						<b>14.875,00 €</b>

### 4. Obblighi della committente

Il committente si impegna a dare il necessario supporto a Informatica Alto Adige per la corretta esecuzione del progetto/servizio con le seguenti modalità:

- Il committente definisce le persone di riferimento dotandole del necessario potere decisionale;
- Il committente dà tutte le informazioni necessarie in tempi congrui all'esecuzione;
- Il committente garantisce la disponibilità del proprio personale e di quello dei key-user per svolgere le necessarie attività esecutive e di test;
- Il committente approva la necessaria documentazione nei tempi prestabiliti dei risultati di progetto e/o servizio;
- Il committente garantisce l'approvazione della stessa documentazione anche da parte dei key-user finali;

Informatica Alto Adige non risponde del ritardo o del mancato raggiungimento di fine progetto o servizio nell'eventualità in cui il Committente o il key-user finale non abbiano ottemperato ai propri impegni come sopra indicati, né dei relativi eventuali costi aggiuntivi che in tale caso verranno sopportati dal committente stesso.

Nell'eventualità in cui Informatica Alto Adige non ottenga dati e/o informazioni o le ottenga incomplete o in ritardo provvederà a darne tempestiva comunicazione al committente che si impegna a prendere i necessari provvedimenti.

## 5. Condizioni generali

**Modalità di pagamento e fatturazione:** al fine del pagamento dei corrispettivi spettanti, Informatica Alto Adige emetterà regolare fattura secondo quanto previsto nel presente preventivo.

Il committente verserà gli importi prestabiliti entro 30 giorni dalla data della fattura.

**Validità del preventivo:** il presente preventivo ha validità per 30 giorni dopo la sua spedizione, termine oltre il quale Informatica Alto Adige si riserva la facoltà di rivederne i contenuti.

Si dichiara che nell'ambito degli ordinari contatti fra committente, fruitore finale e Informatica Alto Adige, non si sono verificate da parte di chicchessia episodi che anche ipoteticamente appaiano riconducibili o comunque diretti ad atti rilevanti ai sensi del D.Lgs.231/01 in qualunque forma, finalizzati a compensare il responsabile di illeciti comportamenti, volti a produrre un vantaggio per Informatica Alto Adige.