



**Azienda Sanitaria dell'Alto Adige**

**Ripartizione Informatica**

Via del Ronco 3  
39100 Bolzano

Bolzano, 22.03.2022

Offerta redatta da:

Marika Rech  
Tel. 0471 566000  
marika.rech@siag.it

[it@sabes.it](mailto:it@sabes.it)

Dott. Ing. Andrea Toniutti  
[Andrea.Toniutti@sabes.it](mailto:Andrea.Toniutti@sabes.it)

Per conoscenza:

Dott. Ing. Stefano Grillo  
[Stefano.grillo@sabes.it](mailto:Stefano.grillo@sabes.it)

Dott. Ing. Johannes Ortler

[Johannes.ortler@provinz.bz.it](mailto:Johannes.ortler@provinz.bz.it)

Preventivo: **Prev2022.001\_PandemiaCovid19\_v2.0**  
Efficientamento processi legati alla pandemia

Spett.le Azienda Sanitaria dell'Alto Adige, Egr. Ing. Andrea Toniutti,

ci pregiamo di comunicarVi con la presente il nostro migliore preventivo.

In attesa di un Vostro cortese riscontro cogliamo l'occasione per porgere

cordiali saluti,  
Informatica Alto Adige S.p.A.



## 1. Tabella riepilogo corrispettivi

Anno Prestazione	2022	2023	2024	2025	Totali IVA escl.	Totali IVA incl.
Progetto in EURO	107.050,00				<b>107.050,00</b>	<b>130.601,00</b>
Servizio in EURO						
<b>Tot per anno</b>	107.050,00				<b>107.050,00</b>	<b>130.601,00</b>

## 2. Tabella riepilogo tempi

### 2.1. Progetto

Data inizio progetto	20.03.2022
Data fine progetto	31.12.2022

### 2.2. Servizio

Data inizio servizio	--
Durata del servizio	--
Data fine servizio	--

## 3. Tariffe applicate

Le tariffe per figura professionale indicate nella tabella sono quelle previste dalla delibera della Giunta Provinciale n° 770 del 07.09.2021:

Tariffa Classe	Figura professionale	Importo gg/U in EUR (22%) IVA escl.	Importo gg/U in EUR (22%) IVA incl.
1	Functional Analyst	525,00	640,50
2	Program, Project Manager	650,00	793,00
3	Software Designer	490,00	597,80
4	Developer, Application Assistance	490,00	597,80
5	Service Manager	600,00	732,00
6	DB Administrator	550,00	671,00
7	System Administrator	425,00	518,50
8	Technical & Service Support	380,00	463,60
9	Formazione	525,00	640,50



#### 4. Obblighi del committente

Il committente si impegna a dare il necessario supporto a Informatica Alto Adige per la corretta esecuzione del progetto/servizio con le seguenti modalità:

Il committente definisce le persone di riferimento dotandole del necessario potere decisionale;

Il committente dà tutte le informazioni necessarie in tempi congrui all'esecuzione;

Il committente garantisce la disponibilità del proprio personale e di quello dei key-user per svolgere le necessarie attività esecutive e di test;

Il committente approva la necessaria documentazione nei tempi prestabiliti dei risultati di progetto e/o servizio;

Il committente garantisce l'approvazione della stessa documentazione anche da parte dei key-user finali;

Informatica Alto Adige non risponde del ritardo o del mancato raggiungimento di fine progetto o servizio nell'eventualità in cui il Committente o il key-user finale non abbiano ottemperato ai propri impegni come sopra indicati, né dei relativi eventuali costi aggiuntivi che in tale caso verranno sopportati dal committente stesso.

Nell'eventualità in cui Informatica Alto Adige non ottenga dati e/o informazioni o le ottenga incomplete o in ritardo provvederà a darne tempestiva comunicazione al committente che si impegna a prendere i necessari provvedimenti.

#### 5. Condizioni generali

**Modalità di pagamento e fatturazione:** al fine del pagamento dei corrispettivi spettanti, Informatica Alto Adige emetterà regolare fattura secondo quanto previsto nel presente preventivo.

Il committente verserà gli importi prestabiliti entro 30 giorni dalla data della fattura.

**Validità del preventivo:** il presente preventivo ha validità per 30 giorni dopo la sua spedizione, termine oltre il quale Informatica Alto Adige si riserva la facoltà di rivederne i contenuti.

#### Dichiarazioni:

- Si dichiara che nell'ambito degli ordinari contatti fra committente, fruitore finale e Informatica Alto Adige, non si sono verificate da parte di chicchessia episodi che anche ipoteticamente appaiano riconducibili o comunque diretti ad atti rilevanti ai sensi del D.Lgs. 231/01 in qualunque forma, finalizzati a compensare il responsabile di illeciti comportamenti, volti a produrre un vantaggio per Informatica Alto Adige.
- SIAG è sensibile agli aspetti di tutela ambientale, si preoccupa quindi di adottare, per i propri progetti e servizi, accorgimenti conformi alle norme tecniche riconosciute (EMAS, ISO-14001), tali da arrecare il minor impatto possibile sull'ambiente.



- SIAG chiede esplicitamente anche ai propri fornitori di operare in conformità alle disposizioni normative vigenti in materia di tutela dell'ambiente in relazione alla fornitura, alla messa a disposizione, alla manutenzione e allo smaltimento o riciclaggio dei materiali, inclusi gli imballaggi ed altri materiali di supporto.
- SIAG comunica che l'implementazione di quanto richiesto potrebbe determinare il trasferimento di dati personali dall'UE verso un Paese terzo (esterno allo spazio economico europeo).”

## 6. Approvazione del documento

Il presente documento con tutti i suoi allegati è stato verificato ed infine firmato digitalmente.

Per la parte tecnica ed economico-finanziaria riportata nell'Allegato da:

Nome Cognome	Ruolo	Date e Firma
Alfredo Iellici	Capo Reparto	
Felix Irsara	Head of Finance	

Validato da:

Nome Cognome	Ruolo	Date e Firma
Laura Schüßler	Head of SMO/PMO	

Autorizzato da:

Nome Cognome	Ruolo	Date e Firma
Stefan Gasslitter	Direttore generale	<b>Firmato digitalmente da: Stefan Gasslitter</b>



## ALLEGATO

Si riporta nel presente allegato la descrizione e il dettaglio economico dell'offerta.

### 1. Dati del preventivo

#### 1.1. Dati della richiesta di preventivo (ove presente):

Priorità	--
Data inizio desiderata	20.03.2022
Data fine desiderata	--
Persone di riferimento	Ing. Stefano Grillo
	--
	--

#### 1.2. Dati del progetto

Progetto	PandemiaCovid19
Identificativo del progetto in WM	123136
Project Manager	Marika Rech
Data inizio progetto	20.03.2022
Data fine progetto	31.12.2022
Tipologia di fatturazione	a consuntivo

#### 1.3. Dati del servizio

Service Area	17. Healthcare Services
Servizio	17.06.02 Servizio IT per la governance Covid-19
Tipo di attività	Nessuna modifica
Identificativo del servizio in WM	--
Service Area Manager	Marika Rech
Data inizio servizio (1)	--
Durata servizio / data fine servizio (2)	--
Tipologia di fatturazione (3)	--

(1) Inserire la data di go-live del nuovo servizio o modifica ad un servizio esistente, da tale data il servizio sarà fatturabile.

(2) Il servizio viene rinnovato alla scadenza per lo stesso periodo presente in offerta, a meno di una disdetta esplicita, scritta all'indirizzo [shared\\_orders@siag.it](mailto:shared_orders@siag.it), da parte del cliente, almeno 3 mesi prima della data di scadenza od in seguito ad una sostituzione del servizio.

(3) Il costo del servizio per gli anni successivi a quello corrente (se previsto), verrà inserito e calcolato nello Jahresprogramm.

## 2. Dati del Progetto

La Direzione di Azienda Sanitaria dell'Alto Adige assieme al capo Dipartimento Salute, al Direttore della Ripartizione Informatica della Provincia e al Direttore di Informatica Alto Adige istituiscono un gruppo di lavoro che si occuperà di efficientare i processi aziendali e provinciali legati alla pandemia covid-19. Il primo tema affrontato riguarderà la produzione del GDC ma a seguire in base alle diverse necessità il gruppo di lavoro si concentrerà sulle diverse tematiche concordate durante gli incontri.

Le richieste pervenute vengono di seguito descritte:

### **MP1 - Applicazione per il Recupero GreenPass e GreenPass Help / MP2 - applicazioni di Back Office – console GreenPass**

Creazione di un'applicazione che consenta l'inserimento dei dati le guarigioni partendo da una scheda vuota o da invii effettuati precedentemente con la possibilità di correggere eventuali errori e di reinviare i dati al ministero affinché possa generare il GDC.

Implementazione di un'applicazione che consenta al professionista tramite SPID/CIE di chiedere la riconciliazione dei dati delle vaccinazioni ai fini della produzione del gdc.

Implementazione di un'applicazione che consenta agli operatori di SABES di "correggere" le posizioni.

### **MP3 - Rilascio Dashboard Vaccinazioni Fase 1 e produzione PDF**

Realizzazione Dashboard interattiva contenente i dati delle vaccinazioni anti-COVID-19 ricavata dalla Base Dati di SIAVR. Integrazioni modifiche per dimensioni richieste.

Produzione report giornaliero con i dati delle vaccinazioni da inviare automaticamente

Produzione report settimanale con i dati delle vaccinazioni da inviare automaticamente ai referenti della comunicazione di Azienda Sanitaria.

Estrazione dati settimanale con i dati progressivi delle vaccinazioni, inviato automaticamente a personale di Usedip.

Estrazione dati quotidiana dei dati dell'anagrafe vaccinale che evidenziano casi di approfondimento, potenziali errori.

### **MP4 - Applicazione obbligo vaccinale per i cittadini / MP5 - Applicazione obbligo vaccinale integrazione console**

Creazione di una nuova applicazione per consentire ai cittadini di caricare la documentazione in loro possesso a dimostrazione della mancata vaccinazione ed alla conseguente sospensione della sanzione.

Creazione di nuova integrazione lato console GreenPass ad uso interno di Azienda Sanitaria per gestire le richieste dei cittadini attraverso un processo strutturato e guidato dall'applicazione stessa.

### **MP6 - Rilascio funzionalità invii Flussi Tamponi al Ministero**

Predisposizione piattaforma trasversale per invio tamponi al ministero. Implementazione logiche di riconciliazione dati inviati a partire da agosto 2021 per tamponi su minori e per esenti la vaccinazione nonché per la gestione dei rimborsi dei tamponi per gli alunni delle scuole primarie/secondarie.

### **Rilascio Dashboard Vaccinazioni Fase 2**

Nuove integrazioni a quanto già implementato con integrazione dati tamponi.



## 2.1. Milestone di Progetto e Deliverables

Milestone di Progetto (MP)	Deliverable	Data di completamento
MP1	Rilascio applicazioni: Recupero GreenPass e GreenPass Help	30.04.2022
MP2	Rilascio applicazioni di Back Office – console GreenPass	30.04.2022
MP3	Rilascio Dashboard Vaccinazioni Fase 1 e produzione PDF	30.04.2022
MP4	Rilascio applicazione obbligo vaccinale per i cittadini	31.12.2022
MP5	Rilascio applicazione obbligo vaccinale integrazione console	31.12.2022
MP6	Rilascio funzionalità invii Flussi Tamponi al Ministero	31.12.2022
MP7	Rilascio Dashboard Vaccinazioni Fase 2	31.12.2022

Milestone di Progetto (MP)	Milestone di Fatturazione (MF)	Data di completamento	Importo (IVA incl.)
MP1 -MP3	MF1	30.04.2022	€ 66.343,60
MP4-MP7	MF2	31.12.2022	€ 64.257,40

Il collaudo delle milestone di fatturazione viene effettuato da chi specificato nella richiesta di preventivo. Ove tale richiesta non sia presente il nominativo verrà specificato in fase di incarico.

## 3. Dati del Servizio

Non sono previste attività per il servizio.



### 3. Prospetto economico

#### 3.1. Costi e attività di progetto

Nel prospetto seguente sono riportati in dettaglio i costi relativi all'espletamento delle attività progettuali.

Prestazioni Progetto				Importo	
<b>Prestazioni interne SIAG</b>					
Figura professionale	Attività	Tariffa in € (IVA esclusa)	Giorni	Importo (IVA esclusa)	
Program, Project Manager	Gestione del progetto	0,00%	650,00 €	0	0,00 €
Functional Analyst			525,00 €	0	0,00 €
Developer, Application Assistance			490,00 €	0	0,00 €
DB Administrator			550,00 €	0	0,00 €
System Administrator			425,00 €	0	0,00 €
Formazione			525,00 €	0	0,00 €
Service Manager			600,00 €	0	0,00 €
<b>Totale costi attività interne</b>				<b>0,00 €</b>	
Costi interni		Costo in € (IVA esclusa)	Unità	Importo (IVA esclusa)	
MP1 - Rilascio applicazione - Recupero GreenPass e GreenPass Help		14.530,00 €	1	14.530,00 €	
MP2 - Rilascio applicazione di Back Office - console GreenPass		19.955,00 €	1	19.955,00 €	
MP3 - Rilascio Dashboard Vaccinazioni Fase 1 e produzione PDF		19.895,00 €	1	19.895,00 €	
MP4 - Rilascio applicazione obbligo vaccinale per i cittadini		12.000,00 €	1	15.520,00 €	
MP5 - Rilascio applicazione obbligo vaccinale integrazione console		18.000,00 €	1	14.200,00 €	
MP6 - Rilascio funzionalità invii flussi tamponi al Ministero		8.670,00 €	1	13.150,00 €	
MP7 - Rilascio Dashboard Vaccinazione Fase 2		14.000,00 €	1	9.800,00 €	
<b>Totale costi interni</b>				<b>107.050,00 €</b>	
<b>Totale prestazioni interne SIAG</b>				<b>107.050,00 €</b>	
<b>Prestazioni esterne</b>					
Contratto (CIG-RUP-DEC)	Attività/Pacchetti di Lavoro/Acquisti	Unità	Importo (IVA esclusa)		
Totale costi attività esterne (supplemento escluso)				0,00 €	
Supplemento su prestazioni esterne			8%	0,00 €	
<b>Totale costi prestazioni esterne</b>				<b>0,00 €</b>	
<b>Totale complessivo progetto (IVA esclusa)</b>				<b>107.050,00 €</b>	
IVA			22%	23.551,00 €	
<b>Totale complessivo progetto (IVA inclusa)</b>				<b>130.601,00 €</b>	