



Bolzano, 05.12.2022

Offerta redatta da:

Roberto Fabbri  
0471 56 6000  
Roberto.fabbri@siag.it

**Azienda Sanitaria  
dell'Alto Adige  
Ripartizione informatica  
Via Del Ronco, 3  
39100 - Bolzano  
IT@sabes.it**

**Persona di riferimento  
Andrea.Toniutti@sabes.it**

Per conoscenza: Lidia Ferrari  
E-Mail: [lidia.ferrari@sabes.it](mailto:lidia.ferrari@sabes.it)

Preventivo: **Prev2022.132\_Manutenzione licenze VMWare\_SABES\_v1.0**  
Messa a disposizione della manutenzione delle licenze VMWare di  
SABES

Spett.le Azienda Sanitaria dell'Alto Adige, egregio Ing. Toniutti,

ci pregiamo di comunicarVi con la presente il nostro migliore preventivo.

In attesa di un Vostro cortese riscontro cogliamo l'occasione per porgere

cordiali saluti,  
Informatica Alto Adige S.p.A.



## 1. Tabella riepilogo

### 1.1. Richiesta di preventivo

Persone di riferimento	Cliente	Georg Hirber
		Lidia Ferrari

### 1.2. Progetto

Identificativo del progetto in WM	--		
Project Manager	--		
Data inizio progetto	--		
Data fine progetto	--		
Corrispettivo richiesto (IVA escl.)	--		
Tipologia di fatturazione	--		
Piano di fatturazione	--	--	--

### 1.3. Servizio

Service Area	23. IT-Security, Special Services
Servizio	23.02.01 Gestione di servizi straordinari
Tipo di attività	Rinnovo
Identificativo del servizio in WM	134236
Service Area Manager	Roberto Fabbri
Data presunta di inizio servizio (1)	01.01.2023
Durata minima del servizio (2)	3 anni fino al 31.12.2025
Canone annuo richiesto (IVA escl.)	44.940,22 (per ogni anno)
Tipologia di fatturazione (3)	canone
<p>(1) Inserire la data di go-live del nuovo servizio o modifica ad un servizio esistente, da tale data il servizio sarà fatturabile.</p> <p>(2) Il servizio viene rinnovato alla scadenza per lo stesso periodo presente in offerta, a meno di una disdetta esplicita, scritta all'indirizzo <a href="mailto:shared_orders@siag.it">shared_orders@siag.it</a>, da parte del cliente, almeno 3 mesi prima della data di scadenza od in seguito ad una sostituzione del servizio.</p> <p>(3) Il costo del servizio per gli anni successivi a quello corrente (se previsto), verrà inserito e calcolato nello Jahresprogramm.</p>	



## 2. Obblighi del committente

Il committente si impegna a dare il necessario supporto a Informatica Alto Adige per la corretta esecuzione del progetto/servizio con le seguenti modalità:

Il committente definisce le persone di riferimento dotandole del necessario potere decisionale;

Il committente dà tutte le informazioni necessarie in tempi congrui all'esecuzione;

Il committente garantisce la disponibilità del proprio personale e di quello dei key-user per svolgere le necessarie attività esecutive e di test;

Il committente approva la necessaria documentazione nei tempi prestabiliti dei risultati di progetto e/o servizio;

Il committente garantisce l'approvazione della stessa documentazione anche da parte dei key-user finali;

Informatica Alto Adige non risponde del ritardo o del mancato raggiungimento di fine progetto o servizio nell'eventualità in cui il Committente o il key-user finale non abbiano ottemperato ai propri impegni come sopra indicati, né dei relativi eventuali costi aggiuntivi che in tale caso verranno sopportati dal committente stesso.

Nell'eventualità in cui Informatica Alto Adige non ottenga dati e/o informazioni o le ottenga incomplete o in ritardo provvederà a darne tempestiva comunicazione al committente che si impegna a prendere i necessari provvedimenti.

## 3. Condizioni generali

**Modalità di pagamento e fatturazione:** al fine del pagamento dei corrispettivi spettanti, Informatica Alto Adige emetterà regolare fattura secondo quanto previsto nel presente preventivo.

Il committente verserà gli importi prestabiliti entro 30 giorni dalla data della fattura.

**Validità del preventivo:** il presente preventivo ha validità per 30 giorni dopo la sua spedizione, termine oltre il quale Informatica Alto Adige si riserva la facoltà di rivederne i contenuti.

**Modalità di incarico:** Qualora il Cliente accolga la presente offerta, la stessa provvederà ad emettere Incarico a copertura totale dei costi indicati.

**Tariffe Applicate:** Le tariffe applicate per singola figura professionale sono riportate nella tabella dei costi e si riferiscono a quanto approvato con delibera della Giunta Provinciale.

### Dichiarazioni:



- Si dichiara che nell'ambito degli ordinari contatti fra committente, fruitore finale e Informatica Alto Adige, non si sono verificate da parte di chicchessia episodi che anche ipoteticamente appaiano riconducibili o comunque diretti ad atti rilevanti ai sensi del D.Lgs.231/01 in qualunque forma, finalizzati a compensare il responsabile di illeciti comportamenti, volti a produrre un vantaggio per Informatica Alto Adige.
- SIAG è sensibile agli aspetti di tutela ambientale, si preoccupa quindi di adottare, per i propri progetti e servizi, accorgimenti conformi alle norme tecniche riconosciute (EMAS, ISO-14001), tali da arrecare il minor impatto possibile sull'ambiente.
- SIAG chiede esplicitamente anche ai propri fornitori di operare in conformità alle disposizioni normative vigenti in materia di tutela dell'ambiente in relazione alla fornitura, alla messa a disposizione, alla manutenzione e allo smaltimento o riciclaggio dei materiali, inclusi gli imballaggi ed altri materiali di supporto.
- SIAG comunica che l'implementazione di quanto richiesto potrebbe determinare il trasferimento di dati personali dall'UE verso un Paese terzo (esterno allo spazio economico europeo)."

#### 4. Approvazione del documento

Il presente documento con tutti i suoi allegati è stato verificato ed infine approvato da:

- > Capo Reparto
- > Head of Finance
- > Head of SMO/PMO

Autorizzato e firmato digitalmente da:

**Stefan Gasslitter**  
Direttore Generale



## ALLEGATO

### 1. Dati del Servizio

IL servizio prevede la messa a disposizione della manutenzione sulle licenze VMWare assegnate a SABES.

In base alla richiesta di Azienda Sanitaria, il contratto, per quanto di sua pertinenza, avrà come oggetto le seguenti licenze software:

Descrizione	Q.tá	Tipologia
VmWare VSphere Enterprise Plus con Operations standard	56	Manutenzione licenze esistenti
VmWare VCenter	2	Manutenzione licenze esistenti

Azienda Sanitaria avrà inoltre a disposizione n.15 giornate di crediti professionali VMWare, da consumarsi nei tre anni. I crediti permettono di avvalersi di giornate di supporto specialistico di tecnici del fornitore, su tematiche da decidersi di volta in volta.

A seguito della stipula sarà messa a disposizione la manutenzione da parte del fornitore per la durata di anni tre.

La manutenzione delle licenze è del tipo Production Support 24x7.

Le richieste di supporto dovranno essere inviate da Azienda Sanitaria direttamente al produttore VMWare attraverso i canali da esso forniti.

#### 2.1 SLA proposti

Questo servizio IT viene offerto secondo uno SLA standard, specificato in seguito.

Nr.	Parametro	Dettaglio	Descrizione
1	Vantaggi del servizio IT	Descrizione qualitativa	Messa a disposizione di licenze
2	Parametri funzionali del servizio IT	Parametri funzionali	Quantità di licenze
		Parametri opzionali	
		Ciclo di vita servizio	Tre anni
3	Fornitura del servizio IT	Confine del servizio	
4	Numero di utenti del servizio IT	Quantità utilizzatori massimo	
5	Disponibilità del servizio IT	Calendario disponibilità servizio	7x24 (lu-do / 0:00-24:00)
		Disponibilità	99,57%
		Valore limite fermo	04:00 (Servizio di reperibilità)
6	Tempi di supporto per il servizio IT	Calendario First Level Support (Single Point of Contact)	Callcenter Südtiroler Informatik AG



		Lunedì	08:00 - 19:00
		Martedì	08:00 - 19:00
		Mercoledì	08:00 - 19:00
		Giovedì	08:00 - 19:00
		Venerdì	08:00 - 19:00
		Sabato	08:00 - 13:00
		Domenica	Non disponibile
		Giornate festive	Non disponibile
		Risposta al telefono	Durata massima in attesa 1 minuto (95%)
		Presenza incarico e-mail	Entro 30 minuti (90%)
		Attribuzione Ticket	Entro 1 ora (90%)
		Calendario Second Level Supporto	Lu-ve 08:00 - 17:00
		Presenza in carico disfunzione	Errori bloccanti per tutti gli utenti (guasto generalizzato): 1 ora Errori bloccanti per singolo utente o gruppi di utenti: 4 ore Errori non bloccanti: 24 ore Errori bloccanti per tutti gli utenti (guasto generalizzato): 1 ora (a base tempi di servizio)
<b>9</b>	<b>Lingue di supporto per il servizio IT</b>	Lingua supporto	Italiano, tedesco
<b>10</b>	<b>Backup del servizio IT</b>	Tempo Ripristino	Tutti i giorni - entro 48 ore



## 2. Prospetto economico

### 3.1 Costi e attività di Progetto

Il presente preventivo non include attività progettuali.



### 3.2 Costi e attività di Servizio

Nel prospetto seguente sono riportati in dettaglio i costi relativi al servizio.

Prestazioni Servizio (annuali)				Importo
<b>Prestazioni interne SIAG</b>				
Figura professionale	Attività	Tariffa (IVA esclusa)	Giorni	Importo (IVA esclusa)
Service Manager	Gestione del servizio	600,00 €	1	600,00 €
Functional Analyst		525,00 €	0	0,00 €
Software Designer		490,00 €	0	0,00 €
Developer, Application Assistance		490,00 €	0	0,00 €
DB Administrator		550,00 €	0	0,00 €
System Administrator		425,00 €	0	0,00 €
Technical & Service Support		380,00 €	0	0,00 €
Formazione		525,00 €	0	0,00 €
<b>Totale costi interni</b>				<b>600,00 €</b>
Costi interni		Costo in € (IVA esclusa)	Unità	Importo (IVA esclusa)
				0,00 €
				0,00 €
<b>Totale costi interni</b>				<b>0,00 €</b>
<b>Totale prestazioni interne SIAG</b>				<b>600,00 €</b>
<b>Prestazioni esterne</b>				
Contratto (CIG-RUP-DEC)	Attività/Pacchetti di Lavoro/Acquisti			Importo (IVA esclusa)
	Manutenzione licenze VmWare VSphere Enterprise Plus con Operations standard (annuo)			36.627,36 €
	Manutenzione licenze Vcenter (annuo)			1.462,86 €
	Supporto specialistico VMWare 5 giornate (annue)			6.250,00 €
Totale costi attività esterne (supplemento escluso)				44.340,22 €
Supplemento su prestazioni esterne			0%	0,00 €
<b>Totale costi prestazioni esterne</b>				<b>44.340,22 €</b>
<b>Totale complessivo servizio (IVA esclusa)</b>				<b>44.940,22 €</b>
			IVA 22%	9.886,85 €
<b>Totale complessivo servizio (IVA inclusa)</b>				<b>54.827,07 €</b>