



Bolzano, 21.12.2022

Azienda Sanitaria Alto Adige
Direzione Ripartizione Informatica

Via del ronco 3 39100 – Bolzano

Offerta redatta da:

Paolo Perucatti
Tel. 0471 56 6 000
paolo.perucatti@siag.it

it@sabes.it
Ing. Andrea Toniutti

Per conoscenza: dott. Eugenio Mischi
E-Mail: eugenio.mischi@sabes.it

Preventivo: **Prev2022.142_Servizio di firma SABES_v1.0**

Spett.le Azienda Sanitaria Alto Adige,
Egregio Ing. Andrea Toniutti,

ci pregiamo di comunicarVi con la presente il nostro migliore preventivo.

In attesa di un Vostro cortese riscontro cogliamo l'occasione per porgere

cordiali saluti,
Informatica Alto Adige S.p.A.



1. Tabella riepilogo

1.1. Richiesta di preventivo

Persone di riferimento	Cliente	Eugenio Mischi
		--
		--

1.2. Progetto

Identificativo del progetto in WM	--
Project Manager	--
Data inizio progetto	--
Data fine progetto	--
Corrispettivo richiesto (IVA escl.)	--
Tipologia di fatturazione	--
Piano di fatturazione	--

1.3. Servizio

Service Area	01. IT-Office & Request Management Services
Servizio	01.06.01 Servizi IT per la gestione della firma digitale
Tipo di attività	Rinnovo
Identificativo del servizio in WM	137698
Service Area Manager	Marvin Signoretti
Data inizio servizio (1)	01.07.2022
Durata servizio / data fine servizio (2)	30.06.2023
Data presunta di inizio servizio (1)	01.07.2022
Durata minima del servizio (2)	1 anno
Canone annuo richiesto (IVA escl.)	€ 19.740,60
Tipologia di fatturazione (3)	Canone posticipato
<p>(1) Inserire la data di go-live del nuovo servizio o modifica ad un servizio esistente, da tale data il servizio sarà fatturabile.</p> <p>(2) Il servizio viene rinnovato alla scadenza per lo stesso periodo presente in offerta, a meno di una disdetta esplicita, scritta all'indirizzo shared_orders@siag.it, da parte del cliente, almeno 3 mesi prima della data di scadenza od in seguito ad una sostituzione del servizio.</p> <p>(3) Il costo del servizio per gli anni successivi a quello corrente (se previsto), verrà inserito e calcolato nello Jahresprogramm.</p>	



2. Obblighi del committente

Il committente si impegna a dare il necessario supporto a Informatica Alto Adige per la corretta esecuzione del progetto/servizio con le seguenti modalità:

Il committente definisce le persone di riferimento dotandole del necessario potere decisionale;

Il committente dà tutte le informazioni necessarie in tempi congrui all'esecuzione;

Il committente garantisce la disponibilità del proprio personale e di quello dei key-user per svolgere le necessarie attività esecutive e di test;

Il committente approva la necessaria documentazione nei tempi prestabiliti dei risultati di progetto e/o servizio;

Il committente garantisce l'approvazione della stessa documentazione anche da parte dei key-user finali;

Informatica Alto Adige non risponde del ritardo o del mancato raggiungimento di fine progetto o servizio nell'eventualità in cui il Committente o il key-user finale non abbiano ottemperato ai propri impegni come sopra indicati, né dei relativi eventuali costi aggiuntivi che in tale caso verranno sopportati dal committente stesso.

Nell'eventualità in cui Informatica Alto Adige non ottenga dati e/o informazioni o le ottenga incomplete o in ritardo provvederà a darne tempestiva comunicazione al committente che si impegna a prendere i necessari provvedimenti.

3. Condizioni generali

Modalità di pagamento e fatturazione: al fine del pagamento dei corrispettivi spettanti, Informatica Alto Adige emetterà regolare fattura secondo quanto previsto nel presente preventivo.

Il committente verserà gli importi prestabiliti entro 30 giorni dalla data della fattura.

Validità del preventivo: il presente preventivo ha validità per 30 giorni dopo la sua spedizione, termine oltre il quale Informatica Alto Adige si riserva la facoltà di rivederne i contenuti.

Modalità di incarico: Qualora il Cliente accolga la presente offerta, la stessa provvederà ad emettere Incarico a copertura totale dei costi indicati.

Tariffe Applicate: Le tariffe applicate per singola figura professionale sono riportate nella tabella dei costi e si riferiscono a quanto approvato con delibera della Giunta Provinciale.



Dichiarazioni:

- Si dichiara che nell'ambito degli ordinari contatti fra committente, fruitore finale e Informatica Alto Adige, non si sono verificate da parte di chicchessia episodi che anche ipoteticamente appaiano riconducibili o comunque diretti ad atti rilevanti ai sensi del D.Lgs.231/01 in qualunque forma, finalizzati a compensare il responsabile di illeciti comportamenti, volti a produrre un vantaggio per Informatica Alto Adige.
- SIAG è sensibile agli aspetti di tutela ambientale, si preoccupa quindi di adottare, per i propri progetti e servizi, accorgimenti conformi alle norme tecniche riconosciute (EMAS, ISO-14001), tali da arrecare il minor impatto possibile sull'ambiente.
- SIAG chiede esplicitamente anche ai propri fornitori di operare in conformità alle disposizioni normative vigenti in materia di tutela dell'ambiente in relazione alla fornitura, alla messa a disposizione, alla manutenzione e allo smaltimento o riciclaggio dei materiali, inclusi gli imballaggi ed altri materiali di supporto.
- SIAG comunica che l'implementazione di quanto richiesto potrebbe determinare il trasferimento di dati personali dall'UE verso un Paese terzo (esterno allo spazio economico europeo)."

4. Approvazione del documento

Il presente documento con tutti i suoi allegati è stato verificato ed infine approvato da:

- > Capo Reparto
- > Head of Finance
- > Head of SMO/PMO

Autorizzato e firmato digitalmente da:

Stefan Gasslitter

Direttore Generale



ALLEGATO

1. Dati del Progetto

La presente offerta non prevede attività di progetto.

2. Dati del Servizio

Informatica Alto Adige gestisce il contratto per il servizio di firma digitale dell'Azienda Sanitaria. Il servizio comprende la messa a disposizione di quanto riportato:

- licenza "ProxySign" comprendente un volume di firme fino a 5.000.000/anno installata presso il DC SABES
- seconda licenza "ProxySign" per business continuity installata presso il DC SIAG
- Lotto di 1000 certificati di firma automatica
- Assistenza specialistica H24x7 su nr. telefonico dedicato per ProxySign installato presso il DC SABES

2.1 SLA proposti

Questo servizio IT viene offerto secondo lo SLA standard, specificato in seguito.

Nr.	Parametro	Dettaglio	Descrizione
1	Vantaggi del servizio IT	Descrizione qualitativa	Messa a disposizione di infrastruttura informatica nel Data Center di SIAG volta ad ospitare un sistema di backup per il sistema di verifica firma digitale di SABES. L'infrastruttura è messa a disposizione in modalità IaaS (infrastructure as a service) ovvero SIAG mette a disposizione il sistema server virtuale, il cliente (o suo fornitore), gestisce il sistema operativo, il middleware, le componenti applicative e i Data Base
2	Parametri funzionali del servizio IT	Parametri funzionali	L'infrastruttura messa a disposizione è indicata al paragrafo 2.
		Parametri opzionali	n.a.
		Ciclo di vita servizio	Di norma ogni massimo 5 anni viene effettuato un aggiornamento tecnologico. L'aggiornamento delle componenti software segue il ciclo di vita e di supporto di tali componenti.
3	Fornitura del servizio IT	Confine del servizio	Intranet (no internet)
4	Numero di utenti del servizio IT	Quantità utilizzatori massimo	Esempio: Illimitato
5	Disponibilità del servizio IT	Calendario disponibilità servizio	7x24 (lu-do / 0:00-24:00)
		Disponibilità	99,57%
		Valore limite fermo	04:00 (Servizio di reperibilità)
6	Tempi di supporto per il servizio IT	Calendario First Level Support (Single Point of Contact)	Callcenter Südtiroler Informatik AG
		Lunedì	08:00 - 19:00
		Martedì	08:00 - 19:00



		Mercoledì	08:00 - 19:00
		Giovedì	08:00 - 19:00
		Venerdì	08:00 - 19:00
		Sabato	08:00 - 13:00
		Domenica	Non disponibile
		Giornate festive	Non disponibile
		Risposta al telefono	Durata massima in attesa 1 minuto (95%)
		Presenza incarico e-mail	Entro 30 minuti (90%)
		Attribuzione Ticket	Entro 1 ora (90%)
		Calendario Second Level Supporto	Lu-ve 08:00 - 17:00
		Presenza in carico disfunzione	Critical: 01:00 High: 02:00 Medium: 04:00 Low: 8:00 (a base tempi di servizio)
7	Lingue di supporto per il servizio IT	Lingua supporto	Italiano, tedesco
8	Backup del servizio IT	Tempo Ripristino	Tutti i giorni - entro 48 ore



3. Prospetto economico

3.1 Costi e attività di Progetto

La presente offerta non prevede attività di progetto.

3.2 Costi e attività di Servizio

Nel prospetto seguente sono riportati in dettaglio i costi relativi al rinnovo del servizio.

Prestazioni Servizio (annuali)				Importo
Prestazioni interne SIAG				
Figura professionale	Attività	Tariffa (IVA esclusa)	Giorni	Importo (IVA esclusa)
Service Manager		600,00 €	0,5	300,00 €
Totale costi interni				300,00 €
Costi interni		Costo in € (IVA esclusa)	Unità	Importo (IVA esclusa)
Totale costi interni				0,00 €
Totale prestazioni interne SIAG				300,00 €
Prestazioni esterne				
Contratto (CIG-RUP-DEC)	Attività/Pacchetti di Lavoro/Acquisti			Importo (IVA esclusa)
1002200414-Mittermair	Canone annuo licenza Proxysign installato DC Sabes			8.640,00 €
1002200414-Mittermair	Canone annuo licenza Proxysign backup installato DC SIAG			3.240,00 €
1002200414-Mittermair	Lotto di 1000 certificati di firma automatica			4.320,00 €
1002200414-Mittermair	Canone annuo assistenza specialistica - nr. telefonico dedicato			3.240,00 €
Totale costi attività esterne (supplemento escluso)				19.440,00 €
Supplemento su prestazioni esterne			0%	0,00 €
Totale costi prestazioni esterne				19.440,00 €
Totale complessivo servizio (IVA esclusa)				19.740,00 €
			IVA	22%
Totale complessivo servizio (IVA inclusa)				24.082,80 €